

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

розпорядженням Президії НАН України  
від «15» 12 2016 р. № 880

Віце-президент НАН України  
академік НАН України

Г. Загородній



## СТАТУТ

### Міжнародного центру астрономічних та медико-екологічних досліджень при Президії НАН України

Ідентифікаційний код: 25695983

(нова редакція)

Київ – 2016

## 1. Загальні положення

1.1. Міжнародний центр астрономічних та медико-екологічних досліджень при Президії НАН України (далі – Центр) є державною бюджетною неприбутковою науковою установою, що заснована на державній власності, і перебуває у віданні НАН України. Центр створено відповідно до розпорядження Президії НАН України від 16.12.1992 р. №1097 та розпорядження Президії НАН України 05.06.1998 р. №1321 для підвищення ефективності наукових досліджень з проблем астрономії, екстремальної фізіології, медицини та екології на високогірних базах НАН України у Приельбруссі (Кабардино-Балкарська Республіка – далі КБР, Російська Федерація).

1.2. Центр діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та інших актів законодавства, Статуту Національної академії наук України, Основних принципів організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цього Статуту.

Статут та зміни до нього розробляє дирекція Центру і після обговорення у колективі наукових працівників розглядає науково-технічна рада Центру.

Статут та зміни до нього затверджуються Президією НАН України.

1.3. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки та штампи, рахунки у національній та іноземній валютах, відкриті відповідно до законодавства України, а також може мати товарний знак, який реєструється в установленому порядку, емблему, веде діловодство та бухгалтерський облік згідно із законодавством України.

Центр має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, нести відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді згідно з законодавством.

1.4. Центр створено для наукового супроводження та технічного забезпечення закріплених за ним наукових баз НАН України, що розташовані на території КБР, а саме:

- високогірної астрофізичної обсерваторії на піку Терскол (висота 3100 м над рівнем моря) з нижньою базою в селищі Ельбрус;
- ельбруської медико-біологічної станції в селищі Терскол (висота 2100 м над рівнем моря).

Центр діє з метою проведення наукових досліджень, спрямованих на отримання та використання нових знань у галузях астрофізики, астрометрії, фізики космосу, екстремальної фізіології, патофізіології, молекулярної біології та екології, доведення наукових і науково-технічних знань до стадії практичного використання, підготовки висококваліфікованих наукових кадрів, забезпечення соціальних, економічних і культурних потреб та інноваційного розвитку країни.

Для Центру наукова та науково-технічна діяльність є основною.

1.5. Центр підпорядковується безпосередньо Президії НАН України.

1.6. Центр підлягає обов'язковій державній атестації у порядку, визначеному законодавством.

1.7. Центр не рідше одного разу на п'ять років звітує про свою наукову і науково-організаційну діяльність перед Президією НАН України.

1.8. Повне найменування українською мовою: Міжнародний центр астрономічних та медико-екологічних досліджень при Президії Національної академії наук України (скорочене – МЦ АМЕД НАН України).

Повне найменування англійською мовою: International Centre for Astronomical, Medical and Ecological Research, National Academy of Sciences of Ukraine (скорочене – ICAMER NASU).

1.9. Місцезнаходження Центру: 03143, Київ, вул. Академіка Заболотного, 27.

## 2. Основні завдання Центру

2.1. Основними завданнями Центру є:

2.1.1. Проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень з актуальних напрямів астрофізики, астрометрії, фізики космосу, екстремальної фізіології, патофізіології, молекулярної біології та імунології з метою одержання нових наукових знань та їх використання для практичних цілей.

До наукових та науково-технічних напрямів діяльності Центру належать:

- дослідження кінематичних та фізичних характеристик небесних тіл (галактик, зір, Сонця, планет, екзопланет тощо), гамма-спалахів та міжзоряного середовища методами астрометрії, фотометрії та спектрофотометрії;
- астероїдна безпека та техногенне забруднення навколоремного простору;
- наземна підтримка космічних проектів та експериментальні астрономічні спостереження;
- екстремальна медицина і фізіологія, кліматотерапія та спортивна медицина;
- новітні медико-біологічні проблеми впливу навколишнього середовища на людину та тварин;
- молекулярно-генетичні, імунологічні дослідження та інноваційні технології в екстремальній медицині та біології;
- розробка методів профілактики і корекції екстремальних та патологічних станів, пов'язаних із впливом гіпоксії на організм людини та тварин;

- науково-технічне забезпечення астрономічних та медико-біологічних досліджень;

- розробка нових методів та засобів астрономічних спостережень та їх інформаційного забезпечення, створення та оснащення наукових комплексів приладами та обладнанням.

2.1.2. Проведення науково-технічних (експериментальних) розробок, що базуються на наукових знаннях, отриманих у результаті наукових досліджень чи практичного досвіду, з метою доведення таких знань до стадії практичного використання.

2.1.3. Надання науково-технічних послуг.

2.1.4. Проведення наукової і науково-технічної експертизи.

2.1.5. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації через магістратуру, аспірантуру, докторантуру.

2.1.6. Забезпечення високої якості наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників.

2.1.7. Збереження і розвиток наукової інфраструктури.

2.1.8. Інформування широкої громадськості про результати своєї діяльності та наукова популяризація знань.

2.2. Центр відповідно до основних завдань:

2.2.1. Розробляє за широкою участю наукового колективу основні наукові напрями своєї діяльності і подає їх на затвердження Президії НАН України.

2.2.2. Організує та проводить науково-дослідні, дослідно-конструкторські, проектно-конструкторські, технологічні, пошукові та проектно-пошукові роботи відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок.

2.2.3. Вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за відповідними напрямками діяльності Центру і визначає можливості їх використання в усіх сферах суспільного життя, бере участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проектів.

2.2.4. Розробляє прогнози та проводить наукову експертизу з відповідних напрямів науки і техніки.

2.2.5. За дорученням НАН України або з власної ініціативи розробляє прогнози, інформаційно-аналітичні матеріали, пропозиції, рекомендації з певних питань розвитку держави та суспільства, здійснює наукову та науково-технічну експертизу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами в установленому законодавством порядку.

2.2.6. Бере участь у конкурсах наукових проектів, науково-технічних розробок і конкурсах на отримання грантів, у тому числі

міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів.

2.2.7. Проводить конференції, наради, симпозиуми, виставки, наукові школи, в тому числі міжнародні.

2.2.8. Здійснює видавничу діяльність наукового, освітнього та просвітницького характеру.

2.2.9. Має власний офіційний веб-сайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності Центру, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті Центру та інших наукових матеріалів, що становлять суспільний інтерес.

2.2.10. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестує працівників Центру.

2.2.11. Проводить освітню діяльність у сфері вищої освіти, надає освітні послуги шляхом підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями відповідно до Закону України «Про вищу освіту», в тому числі через магістратуру, аспірантуру та докторантуру, вживає заходів щодо підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяє розвитку наукової складової у сфері освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності.

2.2.12. Розміщує відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або вищим навчальним закладом, структурні підрозділи (лабораторії), що провадять наукову і науково-технічну діяльність, на базі цієї наукової установи або такого навчального закладу відповідно до освітніх програм та тематики наукових досліджень.

2.2.13. Розробляє структуру і штатний розпис у межах наявних коштів і затверджує його в установленому в НАН України порядку.

2.2.14. Укладає угоди і договори про наукове та науково-технічне співробітництво з організаціями і юридичними особами, у тому числі іноземними й міжнародними, бере участь у виконанні міжнародних наукових та науково-технічних програм і проектів в порядку, встановленому законодавством.

2.2.15. Бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, в тому числі іноземних та міжнародних, на правах їх членів, веде інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України.

За погодженням з НАН України може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань із збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності.

2.2.16. Виступає засновником та співзасновником господарських товариств та бере участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за Центром.

2.2.17. Веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний

ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, житлового та іншого соціального призначення.

2.2.18. Надає платні послуги за переліком, визначеним законодавством для бюджетних наукових установ, та відповідно до цього Статуту.

2.2.19. Здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

2.3. Центр має право на укладення договорів оренди майна, у тому числі нерухомого, що обліковується на його балансі, а також договорів продажу майна в порядку, встановленому в НАН України.

2.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Центром лише після їх отримання.

### 3. Структура Центру

3.1. Структуру Центру розробляє дирекція, її розглядає науково-технічна рада та затверджує Президія НАН України.

Основною структурною одиницею Центру є науковий підрозділ, основним завданням якого є провадження наукової, науково-технічної або науково-організаційної діяльності. У штаті такого підрозділу посади наукових працівників становлять не менш як 50 відсотків.

У структурі Центру можуть бути відділ, лабораторія, сектор, група, філія, лікувально-діагностичні підрозділи.

Для вирішення окремих завдань можуть утворюватися тимчасові наукові (творчі) колективи.

Структурними підрозділами Центру є також управлінські й науково-допоміжні підрозділи і служби.

3.2. Центр може створювати філії і наукові відділення на правах структурного підрозділу Центру, конструкторські, технологічні і проектні бюро, дослідні виробництва, а також інші структурні підрозділи без прав юридичної особи, що діють за положеннями, затвердженими наказом директора після погодження з науково-технічною радою Центру.

3.3. З метою надання доступу до унікального обладнання для проведення наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок вітчизняними та іноземними вченими за рішенням Президії НАН України можуть утворюватися центри колективного користування науковим обладнанням у формі структурного підрозділу Центру.

3.4. З метою підтримки та розвитку фундаментальних досліджень на світовому рівні, нових перспективних міждисциплінарних напрямів наукових досліджень і науково-технічних розробок, координації спільної діяльності та ефективного використання фінансових, матеріально-технічних та кадрових ресурсів за визначеним науковим напрямом наукова група Центру може входити до державної ключової лабораторії як

об'єднання наукових груп наукових установ та університетів, інших вищих навчальних закладів, на основі договору про спільну наукову діяльність у порядку, визначеному законом.

#### 4. Управління Центром

4.1 Управління Центром здійснюється на основі і в порядку, встановленому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом НАН України, Основними принципами організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цим Статутом.

4.2. Центр очолює директор, який обирається, призначається та звільняється з посади й діє відповідно до законодавства та цього Статуту.

4.3. Директор Центру обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових працівників Центру на строк п'ять років з правом бути переобраним і призначається на посаду Президією НАН України.

Одна і та сама особа не може бути керівником Центру більш як два строки.

4.4. Кандидат на посаду директора Центру має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук або кандидата наук (доктора філософії) і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років. Президія НАН України може установити додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Центру, що впливають із специфіки його діяльності.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора (у тому числі виконувачем обов'язків директора) Центру особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- 3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

4.5. Конкурс на заміщення посади директора Центру оголошується Президією НАН України не пізніше, ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора Центру конкурс оголошується

протягом тижня від дня утворення вакансії.

Науково-технічна рада та колективи наукових відділів Центру, серед інших визначених Статутом НАН України органів і осіб, мають право висунення кандидатів на заміщення посади директора Центру. Пропозиції щодо претендентів на посаду директора Центру приймаються Президією НАН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду директора Центру. Кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, вносяться на розгляд зборів колективу наукових працівників Центру протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади.

4.6. Претенденти на посаду директора Центру розглядаються на зборах колективу наукових працівників Центру. Кожен член зборів колективу наукових працівників може голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менше 2/3 фактичної чисельності штатних наукових працівників Центру.

4.7. Рішення зборів колективу наукових працівників Центру про обрання директора Центру розглядається Президією НАН України, яка:

- призначає на посаду директора Центру кандидатуру, яка набрала більше 2/3 голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру;

- призначає на посаду директора Центру кандидатуру, яка набрала більше 50 відсотків, але менше 2/3 голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру, або за наявності вмотивованих заперечень оголошує новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Центру на строк не більше шести місяців.

4.8. Якщо жоден із претендентів на посаду директора Центру не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру, проводиться другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні більше 2/3 фактичної чисельності штатних наукових працівників Центру.

Рішення зборів колективу наукових працівників Центру про обрання у другому турі директора Центру розглядаються Президією НАН України, яка:

- призначає на посаду директора Центру кандидатуру, яка у другому турі набрала більше 2/3 голосів наукових працівників,

присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру;

– призначає на посаду директора Центру кандидатуру, яка у другому турі набрала більше 50 відсотків, але менше 2/3 голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників наукової установи, або за наявності вмотивованих заперечень оголошує новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Центру на строк не більше шести місяців.

4.9. Директор Центру призначається на посаду Президією НАН України.

4.10. Контракт з обраним директором Центру укладається Національною академією наук України в установленому порядку протягом одного місяця від дня обрання на строк п'ять років.

4.11. Оплата праці директора визначається в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України як керівнику науково-технічного центру.

4.12. Директор Центру може бути звільнений з посади Президією НАН України з підстав, визначених законодавством про працю, а також через порушення умов контракту. Директор Центру також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Центру. Підстави для відкликання директора Центру визначаються законодавством про працю.

Подання про відкликання директора Центру може бути внесено на розгляд зборів колективу наукових працівників Центру не менше, ніж 1/2 статутного складу науково-технічної ради Центру.

4.13. Директор Центру у межах наданих йому повноважень організує діяльність Центру.

4.14. Директор Центру відповідає перед НАН України за виконання обов'язків, передбачених законодавством, цим Статутом, а також контрактом.

4.15. Директор Центру має право:

1) розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, цим Статутом та законодавством;

2) представляти Центр в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення, видавати довіреності;

3) відкривати від імені Центру рахунки в банках та в органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством;

4) укладати від імені Центру договори відповідно до законодавства;

5) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Центру, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи

заохочення та стягнення;

6) преміювати працівників відповідно до положення Центру про преміювання та здійснювати інші види стимулювання праці працівників Центру;

7) перевіряти якість роботи працівників Центру та діяльність, спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової, науково-технічної діяльності;

8) призначати відповідну частину складу науково-технічної ради Центру;

9) делегувати відповідно до цього Статуту частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів Центру;

10) видавати у межах своїх повноважень накази та розпорядження;

11) вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Центру.

4.16. Директор Центру зобов'язаний забезпечувати:

1) провадження Центром діяльності відповідно до статутних завдань;

2) високоефективну наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність Центру, в тому числі впровадження результатів її наукових досліджень, міжнародне наукове та науково-технічне співробітництво;

3) підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в магістратурі, аспірантурі та докторантурі;

4) підготовку та перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників Центру;

5) виконання Центром державного замовлення та інших договірних зобов'язань;

6) дотримання Центром ліцензійних умов;

7) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;

8) захист прав інтелектуальної власності на результати наукової та науково-технічної діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

9) застосування нових наукових, науково-технічних знань під час підготовки кадрів вищої кваліфікації;

10) стабільне фінансово-економічне становище Центру та ефективне використання майна, закріпленого за Центром, дотримання вимог законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

11) подання НАН України в установленому порядку звітності про використання майна, закріпленого за Центром, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

12) дотримання умов цього Статуту та колективного договору;

13) захист інформації відповідно до законодавства;

14) дотримання Центром вимог законодавства, забезпечення

виконання в установлені строки вимог контролюючих органів у сфері господарської діяльності, а також вимог НАН України;

15) вжиття заходів до вдосконалення управління Центром, зміцнення фінансово-господарської, трудової дисципліни;

16) створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;

17) своєчасність проведення розрахунків з юридичними та фізичними особами;

18) цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;

19) своєчасне та у повному обсязі виконання Центром зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;

20) виконання кошторису доходів і видатків Центру, недопущення виникнення заборгованості із заробітної плати, за спожиті послуги з енергопостачання та комунальні послуги;

21) ведення бухгалтерського обліку та складання і подання фінансової, бюджетної та статистичної звітності згідно з чинним законодавством;

22) вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних правопорушень у Центрі;

23) інформування широкої громадськості про діяльність Центру.

4.17. Директор Центру вирішує інші питання, що згідно із законодавством, цим Статутом і контрактом належать до його компетенції.

4.18. Директор Центру щороку звітує перед колективом наукових працівників Центру про свою діяльність.

4.19. Науково-технічна рада Центру є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Центру, який виконує консультативно-дорадчі функції.

4.20. Кількісний склад членів науково-технічної ради Центру становить 18 осіб. Не менш як 3/4 складу науково-технічної ради обираються на термін повноважень директора Центру таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта членів призначаються наказом директора Центру.

Директор Центру, його заступники з наукової роботи і вчений секретар Центру є членами науково-технічної ради Центру за посадою.

Голова, його заступники та вчений секретар науково-технічної ради Центру обираються таємним голосуванням з числа її членів.

До складу науково-технічної ради Центру входять всі члени Національної академії наук України (академіки та члени-кореспонденти Національної академії наук України), які працюють в Центрі. До науково-технічної ради можуть бути обрані (або запрошені та призначені наказом директора Центру) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють у Центрі.

До складу науково-технічної ради Центру також входять голова ради молодих вчених або іншого об'єднання молодих учених (представник молодих учених) Центру та керівник первинної профспілкової організації (профспілковий представник) Центру.

4.21. До виключної компетенції науково-технічної ради Центру належать питання щодо:

- 1) визначення стратегії розвитку Центру та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;
- 2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;
- 3) затвердження поточних (щорічних) планів наукових досліджень і науково-технічних (експериментальних) розробок;
- 4) удосконалення та розвитку структури Центру;
- 5) затвердження тем дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначення наукових керівників (консультантів);
- 6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів;
- 7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;
- 8) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, у тому числі міжнародних;
- 9) присвоєння працівникам Центру вчених звань старшого дослідника і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;
- 10) затвердження річних звітів про діяльність Центру та розгляд і схвалення кошторисів Центру;
- 11) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору;
- 12) погодження переліку професій і посад Центру, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

4.22. Науково-технічна рада Центру обговорює основні наукові напрями діяльності Центру і рекомендує їх до розгляду та затвердження Президією НАН України.

4.23. Науково-технічна рада Центру має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як 1/2 її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висунення робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність 2/3 складу науково-технічної ради.

Рішення науково-технічної ради Центру вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50% присутніх членів науково-технічної ради. Рішення приймаються відкритим або таємним (за рішення науково-технічної ради) голосуванням, якщо інше не визначено цим Статутом.

4.24. З метою додаткового сприяння діяльності Центру, залучення до оцінки результатів її діяльності широкого кола вчених за пропозицією науково-технічної ради Центру та (або) рішенням Президії НАН України при Центрі може створюватися наглядова рада, у тому числі із залученням іноземних вчених, яка діє відповідно до положення, затвердженого Президією НАН України відповідно до законодавства.

4.25. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Центрі утворюється рада молодих вчених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих вчених Центру та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує директор Центру після погодження з науково-технічною радою Центру.

Рада молодих вчених здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих вчених установи у проведенні наукових досліджень, а також представництва, захисту і реалізації їхніх прав та інтересів.

Центр сприяє діяльності ради молодих вчених та може фінансувати заходи і проекти, що нею ініціюються.

4.26. Усі громадяни, які беруть участь у діяльності Центру на основі трудового договору, утворюють трудовий колектив Центру.

Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори (конференція) трудового колективу. Конференція проводиться, якщо скликання зборів ускладнене з причин багатозмінності роботи, територіальної відокремленості структурних підрозділів тощо.

Загальні збори трудового колективу вважаються правомочними, якщо в них бере участь більш як 1/2 загальної кількості членів колективу, а конференція – не менш як 2/3 її делегатів.

Рішення загальних зборів (конференції) трудового колективу приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах (конференції).

4.27. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з Центром регулюються колективним договором, який укладається директором з профспілковою організацією Центру відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди».

4.28. До повноважень трудового колективу Центру належить:  
– делегування наукових працівників для участі у сесіях загальних зборів НАН України з правом ухвального голосу (крім питань, пов'язаних з виборами дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України);

- обговорення та схвалення колективного договору;
- розгляд питань соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників Центру та їх сімей;
- затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;
- застосування громадських стягнень;
- порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

Питання, які входять до компетенції трудового колективу Центру, вирішуються трудовим колективом за участю директора Центру, якщо інше не передбачено законодавством.

4.29. Всі наукові працівники, які перебувають у трудових відносинах з Центром, утворюють колектив наукових працівників Центру.

Збори колективу наукових працівників Центру вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше 2/3 фактичної чисельності штатних наукових працівників Центру.

4.30. Збори колективу наукових працівників Центру приймають рішення:

- про обрання директора Центру;
- про відкликання директора Центру.

4.31. Рішення зборів колективу наукових працівників Центру приймається 2/3 голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Центру.

4.32. Заступники директора Центру з наукової роботи і вчений секретар Центру призначаються директором Центру за погодженням з науково-технічною радою Центру та затверджуються Президією НАН України на строк повноважень директора Центру.

Заступник директора Центру із загальних питань або з адміністративно-господарської роботи призначається директором Центру та затверджується Бюро Президії НАН України на строк повноважень директора Центру.

4.33. Керівники відокремлених наукових підрозділів без прав юридичної особи (відділень, філій, центрів) Центру, керівники (завідувачі) основних наукових підрозділів (відділів) обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Центру за погодженням з Президією НАН України на строк не більше 5 років з правом переобрання ще на один строк.

4.34. Заступники керівників відокремлених або основних наукових підрозділів (відділів), керівники (завідувачі) лабораторій, секторів у складі відділів, головні та провідні наукові співробітники обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Центру, а головні наукові співробітники – за погодженням з Президією НАН України.

Старші наукові співробітники, наукові співробітники, молодші

наукові співробітники, головні та провідні конструктори (інженери, технологи тощо) та їх заступники з основного напрямку діяльності Центру, головні та провідні конструктори (інженери, технологи тощо) наукового підрозділу, головні інженери (конструктори, технологи тощо) проекту обираються на конкурсних засадах і призначаються на посаду директором Центру.

4.35. Трудові договори з науковими працівниками, зазначеними у п.4.34, можуть укладатися як на невизначений строк, так і на строк, визначений угодою сторін, але не більше, ніж на п'ять років, що зазначається в умовах конкурсу.

Обрані за конкурсом наукові працівники, з якими укладено трудовий договір на невизначений строк, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому законодавством.

Посади наукових працівників, з якими укладено трудовий договір на визначений строк, після його закінчення вважаються вакантними і для їх заміщення може бути проведено новий конкурс в установленому порядку.

Дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти Національної академії наук України призначаються на посади наукових працівників директором Центру без конкурсу та затверджуються на посаді в порядку, встановленому в НАН України.

4.36. Керівники допоміжних та інших підрозділів і служб призначаються наказом директора Центру.

4.37. Центр може мати почесного директора та радників при дирекції.

Почесним директором Центру Президією НАН України може бути призначений провідний вчений після досягнення 65-річного віку та звільнення з посади директора Центру, який тривалий час очолював Центр, зробив визначний внесок у науку, організацію наукових досліджень та розвиток Центру і під керівництвом якого Центр посів провідне місце у галузі астрономії, екстремальної фізіології чи медицини та досяг значних успіхів у реалізації результатів досліджень і підготовці наукових кадрів.

Радниками при дирекції Центру на підставі рішення Президії НАН України директором Центру можуть бути призначені дійсні члени, члени-кореспонденти НАН України за їх бажанням після досягнення 65-річного віку.

## **5. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення діяльності Центру**

5.1. Фінансове забезпечення діяльності Центру здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складається з загального та спеціального (власні надходження) фондів державного бюджету, та його майнового комплексу.

5.2. Фінансування основної діяльності Центру здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах на зазначені цілі.

Фінансування робіт за окремими науковими і науково-технічними програмами та проектами НАН України, виконавцями яких є Центр, а також надання йому грантів НАН України здійснюється відповідно до затвердженого в НАН України порядку.

5.3. Власні надходження Центру отримуються ним додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включаються до спеціального фонду.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку за надання послуг Центром згідно з його основною діяльністю, від додаткової (господарської) діяльності, від оплати за надання майна в оренду, від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна).

До складу власних надходжень Центру відносяться також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, що він отримує від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ на виконання цільових програм та заходів.

Власні надходження Центру спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством.

5.4. Центр самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.

5.5. Центр використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Центру забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед засновників (учасників), членів Центру, працівників Центру (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

5.6. Центр за рішенням його науково-технічної ради може у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, зараховувати власні надходження, отримані від оплати за послуги, що надаються ним згідно з основною діяльністю, благодійну допомогу, гранти (включаючи кошти, що надходять від вітчизняних та іноземних замовників для реалізації наукових, науково-технічних та інноваційних проектів), на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на рахунки, відкриті в установах банків державного сектору в порядку, встановленому законодавством.

Зазначені доходи включаються до кошторису Центру і можуть використовуватися на оплату витрат, пов'язаних із здійсненням та популяризацією наукової діяльності, оплати праці, придбання майна і його обслуговування, капітальне будівництво та ремонт приміщень

тощо у межах статутної діяльності Центру.

5.7. Складовими матеріально-технічної бази Центру є будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші матеріальні цінності, а також нематеріальні активи.

Майно, що становить матеріально-технічну базу Центру, закріплюється за Центром на основі права оперативного управління.

5.8. Центр має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних відносинах, у тому числі для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та в межах цивільної правоздатності.

5.9. На нерухоме майно Центру не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

5.10. Відчуження нерухомого майна НАН України, закріпленого за Центром, здійснюється з дозволу Президії НАН України у порядку, визначеному законодавством.

5.11. Продаж основних засобів Центру здійснюється лише на конкурсних засадах.

5.12. Безоплатна передача майна, яке знаходиться на балансі Центру, на баланс іншої наукової установи НАН України здійснюється без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення Президії НАН України.

5.13. Земельні ділянки передаються Центру у постійне користування у порядку, передбаченому Земельним кодексом України, і не можуть бути вилучені (припинено право постійного користування земельною ділянкою) за рішенням органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування без згоди Президії НАН України.

Землекористування здійснюється Центром відповідно до земельного законодавства.

Передача в оренду Центром закріплених за ним на основі права оперативного управління об'єктів власності, а також земельних ділянок здійснюється без права їх викупу відповідно до законодавства України за рішенням Президії НАН України та у порядку, встановленому в НАН України.

## 6. Припинення діяльності Центру

6.1. Припинення діяльності Центру здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Президії НАН України за поданням головного ученого секретаря НАН України або одного із віце-президентів НАН України згідно з розподілом обов'язків, а у випадках, передбачених законом, – за

рішенням суду.

6.2. Ліквідація Центру здійснюється комісією, призначеною рішенням Президії НАН України, а в разі припинення його діяльності за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

6.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Центром. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Центру, подає його на затвердження до НАН України. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами визначаються законом.

6.4. Працівникам Центру, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

6.5. У разі припинення діяльності Центру його активи передаються за рішенням Президії НАН України одній або кільком неприбутковим науковим установам НАН України або зараховуються до доходу бюджету.

6.6. Центр вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію його припинення.

*ser. Kev-*

Факти, викладені в цьому документі, нотаріусом не перевірялись.

-ів, Україна,

П'ятнадцятого грудня дві тисячі шістнадцятого року.

Я, Байдик Т.М., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Віце-президента Національної академії наук України академіка НАН України гр. Загороднього Анатолія Глібовича, який зроблено у мой присутності.

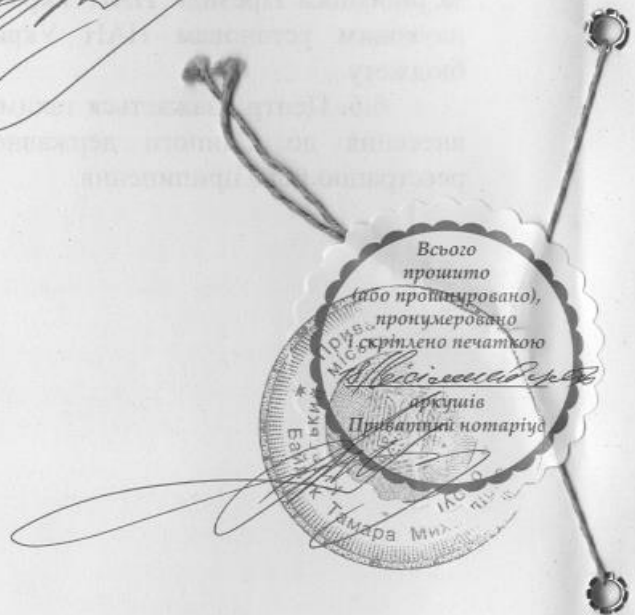
Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.



Зареєстровано в реєстрі за № 1351

Стягнуто плати: за домовленістю

Приватний нотаріус



Всього проширо (або прошировано), пронумеровано, скріплено печаткою

Байдик Тамара Михайлівна  
Приватний нотаріус